

クラブ員名簿

クラブ名		登録するチームの正式名称（実施主体）				
役職	(ふりがな) 氏名	住所		連絡先 ※昼間連絡が取れる番号		
代表者	(はまくる たろう) 浜来 太郎	浜松市中央区〇〇町123-4		〇〇-△△△△-□□□□		
会計 担当者	(はまつ じろう) 浜松 次郎	浜松市中央区〇〇町567-8		〇〇-△△△△-□□□□		
指導者 ①	No (123) 浜松 三郎	研修 指導者 ②	No (167) 静岡 静子	指導者のNoは、指導者人材バンク登録時に付与される「人材バンク登録No」を記載する。代表者や会計担当者との兼務は可能 ・指導者は原則2人以上 (第1号様式で「照会中1名」と記載の場合のみ1名の記載でよい) ・運営スタッフは記載がなくてもよい		
運営 スタッフ ①	(べんてん ゆうひ) 弁天 夕日	運営 スタッフ ②	()			
運営 スタッフ ④	()	運営 スタッフ ⑤	()			
No.	氏名	ふりがな	所属校	学年	居住地	備考
1	浜 北朗	はま きたろう	浜松中学校	2	〇〇町	
2	楠 正成	くすのき まさしげ	浜松中学校	2	〇〇町	
3	徳川 家康	とくがわ いえやす	浜松中学校	2	〇〇町	
4	加茂 真淵	かも まぶち	浜松中学校	2	〇〇町	
5						・クラブ員が確定していない場合は記載がなくてもよい。 ※クラブ員の加入が確定した段階で、追記し提出を行う。
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

- ※ 指導者、運営スタッフ、クラブ員の欄が足りない場合は、行を増やすなどして調整する。
- ※ 代表者と会計担当者は兼務することができない。
- ※ 指導者の資格欄には、スポーツ協会や吹奏楽指導者協会等の指導者資格を有している場合は○を記入する。
- ※ 運営スタッフとは、活動の準備や片付け、活動中の見守りなど、クラブ員をサポートする役割である。
- ※ 名簿に必要な情報を得る際は、個人情報の取扱いについて十分注意する。
- ※ クラブ員の入退会が生じた際は、3カ月以内を目安に報告する。ただし、保険の加入は確実にすることとする。